

COMPTE-RENDU D'ASSEMBLEE GENERALE

Association La Chav'anaise

Mercredi 4 octobre 2017 à 19h30 – Salle de réunion – Mairie de La Chavanne

ORDRE DU JOUR

- 1) Présentation et commentaire du bilan financier de l'année scolaire écoulée (2016/2017)
- 2) Election du bureau de l'association

Point 1 – Bilan financier

Voir document joint à la suite du compte-rendu

Le bénéfice de l'année écoulée est de 5 671 €, en hausse importante par rapport aux années précédentes où le bénéfice était plutôt de l'ordre de 3 000 €. Une situation plutôt satisfaisante : l'association semble mieux repérée par les parents d'élèves, le sens de son action mieux compris.

Pour 2017/2018, les objectifs sont les suivants :

- organiser globalement moins d'opérations pour ne pas épuiser l'équipe bénévole et éviter de solliciter les familles à de trop nombreuses reprises,
- supprimer les opérations qui ont dégagé peu de bénéfices, sauf les sachets de Noël et le Carnaval qui sont des temps festifs importants pour les enfants et la cohésion de l'association,
- organiser des opérations qui concernent l'ensemble de la population et pas seulement les familles

La Présidente B Dalliet indique que l'an dernier, 4 700 € avaient été versés à l'école pour le financement des activités des élèves (classe découverte, spectacles, sorties), soit environ 41€ / enfant. Cette année, le versement devrait être de 5 000 €, soit 41€ / enfant environ. La directrice de l'école E Buisson se félicite de cette somme importante qui permettra de nombreuses activités pour les enfants.

Le Maire de La Chavanne R Deschamp-Berger félicite l'ensemble de l'association pour son action. Il indique que la Commune sera toujours présente cette année pour une aide matérielle si besoin, que l'opération achat de chocolats pour les colis de Noël des personnes âgées pourra être reconduite et que la Chav'anaise disposera de nouveau d'un espace dans le bulletin municipal pour présenter ses activités et annoncer ses principales manifestations de l'année. Les infos sont à faire parvenir fin décembre environ. La Présidente B Dalliet remercie la Commune de La Chavanne pour son soutien et sa participation à l'opération chocolats.

Le bilan financier présenté est approuvé par l'assemblée.

Point 2 – Election du bureau

Faute d'autres candidat-e-s, les 6 membres du Bureau sont réélus à l'unanimité pour un mandat d'une année à compter de ce jour :

- Blandine DALLIET, Présidente
- Olivia UCAR, Vice-présidente
- Delphine GRAND, Trésorière
- Mallory COULON, Vice-trésorière
- Ludivine MOULARD, Secrétaire
- Stéphanie AGUETTAZ, Vice-secrétaire

COMPTE-RENDU REUNION PLANIFICATION ACTIVITES 2017/2018

Association La Chav'anaise

Mercredi 4 octobre 2017 à 20h30 – Salle de réunion – Mairie de La Chavanne

17 présents

L'opération "Madeleines BIJOU" de ce début d'année scolaire a encore mieux marché que l'an dernier avec environ 550€ de bénéfice.

NOVEMBRE

Il est décidé de grouper, avec date limite de commande autour du 15 novembre :

- Opération "Chocolats de Noël Alex Olivier" (gestion Olivia Ucar)
- Opération "Commande de sapins de Noël" (gestion Anne Kolopp)

Les 2 opérations seront communiquées à l'aide du même flyer.

Pour les sapins de Noël, Anne s'est renseignée auprès de Vuillermet horticulteur. (sapins de Chartreuse, date limite de commande au 18/11, possibilité de retrait du 25/11 au 16/12, pas de livraison, retrait à La Ravoire).

Olivia se renseigne également auprès de la fleuriste de Montmélian ANYFLOR, qui propose le même genre d'opération. Le retrait des sapins serait plus aisé pour les gens. ANYFLOR propose 2 dates de retrait : le 9 ou le 16 décembre.

IMPORTANT : Quel que soit l'interlocuteur choisi, bien spécifier sur le flyer qu'il faut 1 chèque pour les chocolats et 1 chèque pour les sapins.

En octobre, organisation d'une "Collecte de livres pour Livres en marches".

Principe : les familles et gens du village donnent des livres dont ils ne se servent plus. Les livres sont collectés en différents points de dépôt (école, 2 mairies) avant le 10 novembre, et acheminés au Festival Livres en marches. Les bénéfices de ceux vendus à l'occasion de la bourse aux livres sont reversés à la Chav'anaise. Les invendus sont restitués ou donnés à des associations.

Gestion : Amandine Pinson, Anne Kolopp, Mallory Coulon pour emmener les livres / Olivia Ucar pour le flyer

DECEMBRE

L'opération sachets de Noël pour la venue du Père Noël à l'école sera reconduite. Ils seront préparés dans la semaine du 11 au 16 décembre.

Gestion : Blandine Dalliet + aide le jour J

JANVIER

Reconduite de l'opération "Vente de colis de viande" (Ludivine Muraz)

Date limite commandes au 19 janvier, délai de 3 semaines pour préparation commande.

MARS

Samedi 10 mars

Reconduite du Carnaval à la Mairie de Planaise (Blandine Dalliet réservation de la salle) :

- Liste des courses et courses gérées par Stéphanie Aguetz (mais absente le jour J)
- Opération "Vente de photos individuelles - enfants déguisés" (proposée par Sylvain - gestion Ludivine Moulard) / Mini studio photo monté dans la salle du carnaval, shooting pro, visionnage des photos sur ordi, commande et paiement sur place à l'avance (sous réserve de confirmation de Colin Laurent)

- Opération “maquillage” : payant cette année (voir avec Elodie ?)
- Stand crêpes (Blandine Dalliet pour prêt crêpière rugby et confection pâte)
- Prévoir une tireuse à bière (Delphine Grand) - abandon du cidre chaud
- Demander aux parents de faire des bugnes à vendre
- Demande à Cédric Gonthier d’assurer la sono (Blandine Dalliet)
- Machine à pop corn (gestion Raphaël), à mettre dans des ecocups
- Flyer à distribuer semaine du 26/02

Autres

Une 2ème opération “Madeleines BIJOU” est programmée en mars (gestion Delphine Richard - distribution catalogues le 9 ou le 12 mars - penser à faire de la pub lors du Carnaval)

MAI

Samedi 5 mai

Opération “Vente de plants” (gestion Anne Kolopp et Julia Krotoff)

Avec Vuillermet horticulteur. Maximum en pré-commande mais également vente sur place possible.

Distribution flyers autour du 30 mars

Retrait des commandes devant l’école (à confirmer)

Mi-mai

Tombola Fête des Mères (gestion Delphine Grand). Distribution des plantes et lots le vendredi 25 mai.

JUIN

Samedi 23 juin

Fête de l’école au Marais (réunion spécifique à organiser)

Blandine Dalliet informe Emmanuelle Buisson de la date retenue.

NB : abonnement à l’année à ludothèque pour les jeux en bois jusqu’au 30 juin 2017 donc OK pour cette année sans repayer.

Au cours de la réunion, d’autres propositions sont formulées non retenues pour cette année :

- marché de Noël (pas de lieu adapté)
- braderie enfants (trop lourd en organisation et trop long avant d’être repéré)
- vente de diots au bord de la Route Nationale les samedis des vacances sports d’hiver (nécessite prêt de matériel et savoir-faire)

Blandine Dalliet se renseigne sur la collecte des emballages de Pom’potes.